

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «Западнодвинский
технологический колледж им. И.А.Ковалева»

А. И. Ковалёв

« 31 » 20 21 г.



Рассмотрено на педагогическом совете « 31 » 20 21 г.

Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ о портфолио педагогического работника

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основе Концепции модернизации российского образования

Портфолио — это способ фиксирования, накопления и оценки педагогической деятельности, один из современных методов его профессионального развития. Портфолио позволяет педагогу более широко и разнообразно презентовать свои достижения, умения и направления деятельности, выходя за рамки специальности и предметов преподавания, помогает планировать, отслеживать и корректировать образовательную траекторию, становится доказательством роста его профессионального уровня, является основанием для аттестации педагогического работника. Он предназначен для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, для объективной оценки его профессионального уровня и стимулирования.

2. Структура и содержание портфолио

Раздел 1. Общие сведения о педагоге

- Титульная страница (ФИО педагога, число, месяц и год рождения).
- Образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому).
- Трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном общеобразовательном учреждении.
- Повышение квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов).
- Копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней.
- Наиболее значимые правительственные награды, грамоты, благодарственные письма.
- Дипломы различных конкурсов.
- Другие документы по усмотрению педагога.

Этот раздел позволяет судить о процессе индивидуального развития педагога.

Раздел 2. Результаты педагогической деятельности

- Материалы с результатами освоения обучающимися образовательных программ и сформированности у них ключевых компетентностей по преподаваемому предмету, профессии.

- Сравнительный анализ деятельности педагогического работника за 3 года на основании:

1. тестов обученности;

2. контрольных срезов знаний;

3. участия воспитанников в районных (городских), региональных, всероссийских олимпиадах, конкурсах и т.д.

- Результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

- Поступление в вузы по специальности и т.п.

Раздел 3. учебно -методическая деятельность

Материалы, в которых обосновывается выбор педагогом образовательной программы и комплекта учебно-методической литературы.

- Материалы, в которых обосновывается выбор педагогом в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов.

- Использование в образовательном процессе современных образовательных технологий, в том числе и информационно-коммуникационных, технологий обучения детей с проблемами развития и т.п.

- Работа в методическом объединении, экспертных советах, сотрудничество с методическим центром, другими учреждениями.

- Участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах.

- Участие в методических и предметных неделях.

- Организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов, предметных олимпиад, конкурсов, конференций и т.п.

- Проведение научных исследований.

- Разработка авторских программ, элективных курсов.

- Подготовка творческого отчета, реферата, доклада, статьи.

- Наличие дидактического материала, сборников задач, упражнений, примеров рефератов и сочинений, материалов для подготовки к ЕГЭ и т.п.

Раздел 4. Внеурочная деятельность по предмету

- Творческие работы, рефераты, учебно-исследовательские работы, проекты, выполненные учащимися по предмету, профессии.

- Победители олимпиад, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов и др.

- Сценарии внеклассных мероприятий, фотографии и видеокассеты с записью проведенных мероприятий, (выставки, предметные экскурсии, КВНы, брейн-ринги и т.п.).

- Программы кружков и факультативов.

- Другие документы.

3. Деятельность педагога по созданию портфолио

Портфолио педагога оформляется в папке-накопителе. Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, должен датироваться.

Состав портфолио зависит от конкретных задач, которые ставит перед собой педагогический работник.

Портфолио педагога служит основанием для участия в различных конкурсах, для аттестации на квалификационную категорию, для распределения стимулирующей части оплаты труда.

4. Защита портфолио

Форма аттестационного испытания, в ходе которого аттестуемый педагогический работник представляет экспертной группе свидетельства своего профессионализма и результатов педагогической деятельности в форме структурированного портфолио. Презентация может проходить в виде выставки учебно-методических материалов, слайд-шоу, доклада, сопровождаемого компьютерным показом с помощью мастера презентаций

PowerPoint и других.

Защита портфолио проводится публично на открытом заседании экспертной группы (с согласия аттестуемого – на семинаре, «круглом столе»).

Защита портфолио проводится в несколько этапов:

- Презентация портфолио
- Ответы на вопросы по существу представленных документов
- Ознакомление аттестуемого учителя с рецензиями на работу
- Пояснение аттестуемого учителя по замечаниям рецензентов
- Обсуждение результатов защиты членами экспертной группы
- Доведение до аттестуемого выводов и рекомендаций экспертной группы
- Защита портфолио (с согласия педагогического работника) может стать формой обобщения опыта педагога и проводиться аналогично аттестационной защите портфолио.