

Утверждаю:  
Директор ГБПОУ "Западнодвинский  
технологический колледж им.И.А.  
Ковалева"  
А.И. Ковалёв

Рассмотрено на педагогическом совете « 31 » 08 2021 год  
Протокол № 1

## **Положение об официальном сайте ГБПОУ "Западнодвинский технологический колледж им.И.А. Ковалева" в сети Интернет**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об официальном сайте ГБПОУ "Западнодвинский технологический колледж им.И.А. Ковалева" (далее – Колледж) в сети Интернет (далее – Положение) определяет основные понятия, принципы организации, ведения и структуру официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также формат представления на нем обязательной к размещению информации о Колледже:

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28 п.21, ст. 29)
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации (далее – Правила), утвержденные постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582;
- Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 № 831;

1.3. Функционирование официального сайта в сети Интернет регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, локальными актами, приказами и распоряжениями директора Колледжа.

1.4. Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является электронным общедоступным информационным ресурсом Колледжа, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.5. Целями создания сайта образовательного учреждения являются:

- обеспечение открытости деятельности Колледжа;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности
- Информирование общественности о образовательной, финансовой деятельности Колледжа, публикация иной информации о Колледже
- повышение роли информатизации образования, организации обучения с использованием образовательных ресурсов;
- содействие созданию в образовательном пространстве единой информационной инфраструктуры;

Защита прав и интересов участников образовательного процесса

1.6. Настоящее положение регулирует порядок разработки, размещения сайта Колледжа в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.7. Настоящее Положение является локальным актом Колледжа, утверждается приказом директора, его действие распространяется на всех работников Колледжа.

1.8. Пользователем сайта Колледжа может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

## 2. Информационная структура сайта

2.1. Информационный ресурс сайта Колледжа формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью Колледжа.

2.2. Информационный ресурс сайта Колледжа является открытым и общедоступным. Информация на сайте излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Информация, размещенная на сайте Колледжа, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.4. Информационная структура сайта Колледжа формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Колледжа (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.5. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте Колледжа в соответствии со ст. 29 Закона Российской Федерации «Об образовании» (с последующими изменениями), Постановлением правительства Российской Федерации от 10.06.2013 года № 582 «об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 года № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»

2.6. Для размещения информации на Сайте Колледжа создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела.

Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

2.7. Специальный раздел содержит подразделы:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;

«Платные образовательные услуги»;  
«Финансово-хозяйственная деятельность»;  
«Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;  
«Доступная среда»;  
«Международное сотрудничество».

Подраздел «Образовательные стандарты» создается в специальном разделе при использовании федеральных государственных образовательных стандартов или образовательных стандартов, разработанных и утвержденных образовательной организацией самостоятельно (далее - утвержденный образовательный стандарт).

Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся» создается в специальном разделе при предоставлении стипендий и иных мер социальной, материальной поддержки обучающимся (воспитанникам).

2.8. Главная страница подраздела **«Основные сведения»** содержит информацию:

о полном и сокращенном наименовании образовательной организации;  
о дате создания образовательной организации;  
об учредителе (учредителях) образовательной организации;  
о наименовании представительств и филиалов образовательной организации  
о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов  
о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов;  
о контактных телефонах образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);  
об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов  
об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  
о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.9. Главная страница подраздела **«Структура и органы управления образовательной организацией»** содержит информацию:

о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);  
о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;  
о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии структурных подразделений (органов управления));  
об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов);  
об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты);  
о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов,

2.10. На главной странице подраздела **«Документы»** размещены следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

устав образовательной организации;  
свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями)  
правила внутреннего распорядка обучающихся;  
правила внутреннего трудового распорядка;

коллективный договор;  
отчет о результатах самообследования;  
предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);  
локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:  
правила приема обучающихся;  
режим занятий обучающихся;  
формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;  
порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;  
порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.  
другие локальные акты, регламентирующие образовательный процесс

2.11. Подраздел «**Образование**» содержит информацию:

а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

форм обучения;  
нормативного срока обучения;  
срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);  
языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);  
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;  
практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;  
об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте «б» подпункта 3.4. пункта 3 настоящих Требований, в том числе:

об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;  
об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;  
о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;  
о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;

в) о численности обучающихся, в том числе:

об общей численности обучающихся;  
о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами).

Колледж, реализует общеобразовательные программы в рамках основной профессиональной образовательной программы.

г) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

2.12. Главная страница подраздела **«Образовательные стандарты»** содержит информацию:

о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;

об утвержденных образовательных стандартах с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту в форме электронного документа.

2.13. Главная страница подраздела **«Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»** должна содержать следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

наименование должности;

контактные телефоны;

адрес электронной почты;

б) о заместителях руководителя образовательной организации (при наличии), в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

наименование должности;

контактные телефоны;

адрес электронной почты;

в) о руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при наличии), в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

наименование должности;

контактные телефоны;

адрес электронной почты;

г) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте «г» подпункта 3.6. пункта 3 настоящих Требований, в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

занимаемая должность (должности);

уровень образования;

квалификация;

наименование направления подготовки и (или) специальности;

ученая степень (при наличии);

ученое звание (при наличии);

повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);  
общий стаж работы;  
стаж работы по специальности;  
преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

2.14. Главная страница подраздела **«Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»** содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

об оборудованных учебных кабинетах;  
об объектах для проведения практических занятий;  
о библиотеке(ах);  
об объектах спорта;  
о средствах обучения и воспитания;  
об условиях питания обучающихся;  
об условиях охраны здоровья обучающихся;  
о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;  
об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:  
о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);  
о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

2.15. Главная страница подраздела **«Стипендии и меры поддержки обучающихся»** содержит информацию:

о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;  
о мерах социальной поддержки;  
о наличии общежития, интерната;  
о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;  
о формировании платы за проживание в общежитии;  
о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск.

2.16. Главная страница подраздела **«Платные образовательные услуги»** содержит следующую информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;  
б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;  
в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

2.17. Главная страница подраздела **«Финансово-хозяйственная деятельность»** содержит:

а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:  
за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;  
за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;  
за счет местных бюджетов;  
по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.

2.18 Главная страница подраздела **«Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»** содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки, по каждой реализуемой профессии, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

2.19. Главная страница подраздела **«Доступная среда»** содержит информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- о специально оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;
- о специальных условиях питания;
- о специальных условиях охраны здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

2.20. Главная страница подраздела **«Международное сотрудничество»** содержит информацию:

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
- о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

2.21. Сайт имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

2.22. Файлы, размещенные на сайте Колледжа представляются в форматах .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .odt, .ods, .jpeg, .tiff.

к файлам устанавливаются следующие требования:

обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей

Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

2.23 Форматы, размещенные на Сайте:

а) обеспечивают свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

2.24. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, удовлетворяют следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не превышает 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он разделен на несколько частей (файлов), размер которых не превышает максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа читаемый;

2.25. Информация, представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

2.26. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, содержат специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

2.27. Пользователю предоставляется наглядная информация о структуре сайта, включающая в веб ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

- Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>

- Федеральный портал «Российское образование» - <https://edu.ru/>

- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/>

- Министерство образования Тверской области <https://минобр.тверскаяобласть.рф/>

- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

- другие ресурсы, по факту их появления

2.28. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены образовательным учреждением и должны отвечать требованиям законодательства Российской Федерации.

2.29. При размещении Информации на сайте Колледжа и ее обновлении обеспечивается соблюдение законодательства Российской Федерации.

2.30. Информация на сайте Колледжа размещается на русском языке.

### **3. Порядок размещения и обновления информации на сайте**

3.1. Колледж обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта

3.2. Колледж самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- 3.2.1. Постоянную поддержку сайта Колледжа в работоспособном состоянии, актуализацию размещенной информации
- 3.2.2. Взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет
- 3.2.3. Проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте Колледжа от несанкционированного доступа
- 3.2.4. Инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта Колледжа в случае аварийной ситуации
- 3.2.5. Резервное копирование данных и настроек сайта Колледжа
- 3.2.6. Проведение регламентных работ на сервере
- 3.2.7. Разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации
- 3.2.8. Размещение материалов на сайте Колледжа
- 3.2.9. Соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.
- 3.3. Содержание сайта Колледжа формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса Колледжа
- 3.4. Сайт Колледжа размещается по адресу: <http://kolledg-zdv.ucoz.ru/> (далее адрес сайта)
- 3.5. При изменении Устава образовательного учреждения, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ, обновление соответствующих разделов сайта Колледжа производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

#### **4. Ответственность за обеспечение функционирования сайта**

- 4.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта Колледжа возлагается на сотрудников Колледжа, назначаемые приказом директора, которые обеспечивают работоспособность сайта.
- 4.2. Сотрудникам, ответственным за сайт вменяются следующие обязанности:
  - 4.2.1. Обеспечение взаимодействия сайта Колледжа с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет
  - 4.2.2. Доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте Колледжа информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения
  - 4.2.3. Проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта от несанкционированного доступа
  - 4.2.4. Инсталляцию программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта Колледжа в случае аварийной ситуации
  - 4.2.5. Регулярное резервное копирование данных и настроек сайта Колледжа
  - 4.2.6. Разграничение прав доступа к ресурсам сайта Колледжа и прав на изменение информации
  - 4.2.7. Сбор, обработка и размещение на сайте Колледжа информации в соответствии с требованиями настоящего Положения.
- 4.3. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информации возлагается на ответственных лиц.
- 4.4. Сотрудник, ответственный за функционирование сайта Колледжа, несет ответственность:
  - 4.4.1. За отсутствие на сайте Колледжа информации, предусмотренной настоящим Положением

- 4.4.2. За нарушение сроков обновления информации в соответствии с настоящим Положением
- 4.4.3. За размещение на сайте Колледжа, информации, противоречащей пунктам 2.3 настоящего положения

#### **5. Финансовое, материально-техническое обеспечение сайта**

- 5.1. Работы по обеспечению функционирования сайта Колледжа производятся за счет средств образовательного учреждения.

#### **6. Срок действия положения**

- 6.1. Срок действия данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.