

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «Западнодвинский  
технологический колледж им. И.А. Ковалева»  
Ковалёв А. И.

«31» 08 2017 г.

Рассмотрено на педагогическом совете «31» 08 2017 г.  
Протокол № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о реализации электронного обучения**  
**и дистанционных образовательных технологий**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности ГБПОУ «Западнодвинский технологический колледж им. И.А. Ковалева» (далее – Колледж), обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума освоения образовательных программ и регулирует организацию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение), в том числе в период карантина.

Положение регламентирует организацию образовательного процесса в режиме дистанционного обучения при проведении различных видов учебных и практических занятий, практик, организации самостоятельной работы обучаемых, индивидуальных и групповых консультаций, при осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Колледжа и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений. Настоящим Положением руководствуются также работники колледжа, осуществляющие деятельность по организации образовательного процесса по профессиональным программам, разрабатывающие и подготавливающие документы, сопровождающие процесс обучения.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона «Об образовании в российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 ст. 16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 816 от 23.08.2017 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Дистанционное обучение – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта

между обучающимся и преподавателем. Дистанционное обучение (ДО) обеспечивается при использовании совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения на основе педагогически организованных информационных технологий, прежде всего, с использованием средств телекоммуникаций.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Колледжа, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предполагает учебно-методическое обеспечение обучения, оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Материально-технической базой для обеспечения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является телекоммуникационная сеть, образовательный портал, электронная библиотечная система.

1.6. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ» формами его получения.

Основу образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающихся, которые могут учиться в удобном для себя месте, по индивидуальному расписанию, имея комплект специальных средств обучения и согласованную возможность контакта с преподавателем посредством образовательного портала. После перевода обучающегося на дистанционное обучение ему присваивается персональный логин и пароль, позволяющий осуществлять вход на образовательный портал учреждения. Логин остается неизменным на протяжении всего периода обучения. Учебные и методические материалы передаются слушателю без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

1.7. Целью применения дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в учебном процессе является повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг.

1.8. Основными задачами, решаемыми путем внедрения ДОТ являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- расширение сферы основной деятельности Колледжа;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.
- индивидуализация процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- поддержка развития экономики городов региона за счет предоставления возможности освоения образовательных программ (ОП) без выезда в колледж для молодежи и работающего населения;

- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий образования;
- повышение качества обучения за счет средств современных информационных и коммуникационных технологий, предоставления доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающихся время;
- расширение географии обучающихся за счет применения современных технологий обучения;
- вовлечение новых кадров в реализацию дополнительных образовательных программ, в том числе молодежи;
- повышение качества обучения за счет обеспечения прозрачности процедур оценки результатов обучения и внедрения активных методов обучения;
- перевод в электронную форму и сохранение в колледже опыта и интеллектуального капитала старшего поколения преподавателей.

1.9. Для решения обозначенных задач используются следующие возможности ЭО и ДОТ:

- обеспечение возможности освоения образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося;
- обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды и условий для реализации независимой оценки результатов обучения, совместной деятельности обучающихся, в том числе в ресурсных центрах доступа;
- обеспечение возможности привлечения преподавателей для дистанционной работы, в том числе иногородних;
- реализация индивидуальных графиков освоения образовательных программ.

1.10. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Колледжа, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки и другие);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации образовательных программ по дисциплинам, модулям, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ по уровню среднего профессионального образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов по специальности.

1.11. Объявление о карантинном режиме, других днях, влекущих за собой приостановление учебных занятий, размещается в новостной ленте сайта колледжа и на доске объявлений.

## **2. Организация процесса дистанционного обучения в колледже**

2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение по дистанционной форме может осуществляться по основной образовательной программе Колледжа и с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

2.3. Основным элементом системы дистанционного обучения является цифровой образовательный ресурс, разрабатываемый с учетом требований законодательства об образовании.

2.4 Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических комплексов (далее – ЭУМК), которые должны обеспечивать в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

2.5 Учебная и производственная практики при реализации программы среднего профессионального образования могут быть проведены в Колледже с применением дистанционных образовательных технологий.

2.6. В случае карантинного режима, других дней, влекущих за собой приостановление учебных занятий возможен временный перевод:

- учебной практики в формат теоретического обучения (составление планов-конспектов и др.);
- производственной – в режим онлайн (просмотр и анализ различных видов занятий);
- обучающихся, не имеющих доступа к сети «Интернет» прохождение недостающих часов по производственной практике переносится на следующий семестр.

2.7 Обучающиеся по дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Колледжа; наравне с обучающимися по другим формам обучения могут принимать участие во всех проводимых Колледжем учебных, познавательных, развивающих, культурных и спортивных мероприятиях, проводимых Колледжем.

2.8. Отчисление обучающегося по дистанционной форме производится приказом директора Колледжа после расторжения договора о получении образования по дистанционной форме или истечения срока его действия.

2.9. Дистанционное обучение может быть прекращено в следующих случаях:

- окончания обучения;
- систематического невыполнения контрольных заданий, нарушения сроков сдачи итоговых работ;
- нарушения договора;
- снятия карантина.

В условиях усиления санитарно-эпидемических мероприятий организуется полное дистанционное обучение, которое подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающиеся осваивают образовательную программу полностью удаленно. Все коммуникации педагогического работника с обучающимися осуществляются дистанционно с

использованием ресурсов Интернет, а также социальных сетей и различных он-лайн платформ.

Организация учебного процесса с применением ДОТ по всем образовательным программам регламентируется расписанием учебных занятий, в котором прописаны задания по всем дисциплинам согласно расписанию учебных групп.

Учебные материалы для организации дистанционного обучения размещаются на официальном сайте колледжа, на общедоступных ресурсах: Яндекс-диск, Google-диск, а также направляются обучающимся посредством электронной почты, Viber, WhatsApp и иных ресурсов социальных сетей.

Организация обратной связи с педагогических работников с обучающимися при полном дистанционном обучении организуется посредством телефонной связи, электронной почты, приложений Viber, WhatsApp, социальных сетей и иных интернет ресурсов.

Контроль посещаемости при полном дистанционном режиме осуществляется педагогическими работниками и заместителем директора по УР путем размещения информации о результатах образовательной деятельности обучающихся в электронных журналах размещенных в ресурсах Google-диска, с последующим переносом в учебные журналы групп по окончании с дистанционного обучения. Педагогические работники и классные руководители знакомят обучающихся своих групп с результатами их образовательной деятельности ежедневно.

Образовательная деятельность в дистанционном режиме организуется в соответствии с действующими локальными актами Колледжа, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.10. Колледж:

2.10.1. Выявляет потребности обучающихся в дистанционном обучении.

2.10.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

2.10.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание Колледжа.

2.11. Учебные занятия с применением ЭО и ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием.

2.12. Текущий контроль и промежуточная аттестация студентов, обучающихся с применением ЭО и ДОТ, проводится дистанционно.

2.13. Выдача заданий на выполнение курсовых работ, руководство курсовыми работами осуществляется посредством электронных коммуникаций. Темы курсовых работ заносятся ведущим преподавателем в ведомости по соответствующей дисциплине.

2.14. Прохождение практик студентов определяется спецификой направления, целями и задачами программ практик.

2.15. В случае работы организации в штатном режиме практика проходит в соответствии с программой. В случае ограничений деятельности учреждений из-за эпидемиологической ситуации практика проводится в дистанционном режиме или может быть проведена после отмены временного перехода на обучение с применением ЭО и ДОТ.

2.16. Утвержденные темы ВКР и задания на их выполнение доводятся до сведения студентов официальной группе в ВКонтакте. Руководство ВКР осуществляется при непосредственном контакте руководителя и студента, а также с использованием ДОТ.

2.17. В условиях сложной эпидемиологической ситуации также рекомендуется использование дистанционных технологий при защите выпускной квалификационной работы с учетом специфики направления /специальности.

2.18. При реализации профессиональных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в колледже могут быть применены следующие модели:

- полностью дистанционное обучение обучающегося;
- частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение обучающегося.

2.19. Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает профессиональную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается колледжем (либо предоставленной колледжу в пользование). Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы).

2.20. Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий при реализации ДПП, очные занятия чередуются с дистанционными.

2.21. При реализации профессиональных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий колледж:

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников колледжа;

2.22. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий колледж обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей профессиональной программы или ее части.

### **3. Порядок работы администрации колледжа в дни карантина**

3.1. Директор Колледжа издает приказ о работе в дни карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий.

3.2. Заместители директора по учебно-производственной и учебной работе:

- организуют подготовку преподавателями заданий обучающимся на период карантина, других дней, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий;
- предоставляют по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся, не имеющих доступ в Интернет;
- ведут мониторинг рассылки преподавателями заданий через группу дистанционного обучения;
- ведут мониторинг заполнения классных журналов, выставления оценок обучающимся;
- контролируют и оперативно реагируют на возможные проблемы студентов, касающиеся организации учебного процесса и взаимодействия с преподавателями;
- разрабатывают рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы во время карантина;
- осуществляют документооборот, связанный с реализацией учебного процесса.

Заместитель директора по воспитательной работе:

- согласовывает через кураторов с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет;
- контролирует проведение дистанционных мероприятий колледжа в группах в сети Интернет на период карантина;

- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся) Колледжа об организации её работы во время карантина;
- организует работу по поощрению обучающихся или применению к ним дисциплинарных взысканий через кураторов групп.

#### **4. Режим работы педагогического коллектива в дни карантина и другие дни приостановления учебных занятий**

##### **4.1. Преподаватели осуществляют:**

- обновление результатов профессиональной деятельности на основе использования ЭО и ДОТ;
- подготовку учебно-методических материалов, рекомендаций;
- планирование и ведение обучения по закрепленным дисциплинам

4.2. Преподаватели организуют образовательную деятельность через следующие формы: группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы. В том числе в дистанционной форме может быть организовано проведение виртуальных семинаров в виде форумов, чатов и с использованием видео-сервисов Интернет, текущее тестирование и анализ его результатов, промежуточное тестирование и анализ его результатов; online защита курсовых работ и проектов, отчёты по практике; online индивидуальные и групповые консультации; offline индивидуальные и групповые консультации с использованием почтовых служб, чатов, групп в мессенджерах и соц.сетях и форумов; online и offline консультации по разделам ВКР; online лекции в режиме видеоконференции и иных видов взаимодействия в сети Интернет.);

4.2.2 Самостоятельная деятельность обучающихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то преподаватель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);

4.2.3 В случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если обучающийся в данный момент находится на лечении.

4.2.4. Не реже одного раза в неделю преподаватель просматривает полученные сообщения студентов и своевременно отвечает на запросы студентов.

4.2.5. Преподавателю необходимо учитывать особенности выполнения заданий в формате дистанционного обучения. Рекомендуется выдерживать объем учебной нагрузки, рассчитанный на проведение одного занятия.

4.3. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Колледжа.

4.4. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в отдельных группах или по Колледжу в целом преподаватели привлекаются к образовательной, воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4 Приказа Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).

**4.5. Председатели предметных (цикловых) комиссий осуществляют контроль и обеспечивают:**

- реализацию учебного процесса в соответствии с учебной нагрузкой преподавателей;
- контроль подготовки, планирования организации учебного процесса в части использования ЭО и ДОТ преподавателями по всем дисциплинам;
- контроль всех видов взаимодействия преподавателей и студентов, в том числе своевременность и качество проведения всех видов взаимодействия со студентами;
- контроль за деятельностью кураторов групп.

#### 4.6. Кураторы групп осуществляют:

- контроль проведения учебных мероприятий с использованием ЭО и ДОТ;
- контроль учебной активности обучающихся;
- анализ текущей успеваемости студентов;
- оперативное реагирование на проблемы, касающиеся организации учебного процесса;
- консультирование студентов по вопросам организации учебного процесса.

4.7. Продолжительность рабочего времени преподавателей во время обучения с применением дистанционных технологий в удаленном доступе определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

4.8. Преподаватели своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на обучение с применением дистанционных технологий в удаленном доступе, еженедельно в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносят домашние задания в электронное расписание, которое в дальнейшем размещается на сайте колледжа.

4.9. С целью прохождения обучающимися образовательных программ в полном объеме обучающимися преподаватели применяют разнообразные формы организации самостоятельной работы, дистанционные технологии обучения. Информация о применяемых технологиях работы, видах самостоятельной работы доводится преподавателями, классными руководителями групп до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.10. При осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации педагогические работники самостоятельно определяют формы проведения контроля, посредством сопоставления планируемых результатов обучения с фактическими результатами освоения частей образовательной программы по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и практиках также, как и в случае реализации ОП без применения дистанционных образовательных технологий вносятся в зачетную книжку обучающегося (Департамент государственной политики в сфере профессионального образования и опережающей подготовки кадров от 07.04.2020г. №05-384). Результаты деятельности обучающихся при прохождении текущего и промежуточного контроля успеваемости присылаются педагогическими работниками на электронную почту колледжа.

## 5. Деятельность обучающихся во время карантина

5.1. Во время карантина обучающиеся Колледж не посещают.

5.2. Обучающиеся знакомятся с расписанием занятий и заданиями преподавателей на сайте колледжа в разделе «Дистанционное обучение», выполняют предложенные задания в установленный преподавателем срок, отправляют отчеты о выполненных заданиях на электронные ресурсы преподавателей, в виде: электронного текстового документа, скан-копии, фотоотчета, аудиозаписи, видеозаписи и др. Обучающиеся обязаны присутствовать на занятиях в соответствии с расписанием учебных занятий с применением



дистанционных технологий (Интернет, сайт колледжа, группа по дистанционному обучению, электронные ресурсы и др.).

5.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями преподавателей, выполняют задания, изучают указанные преподавателем темы, с целью освоения материала, указанного преподавателем.

5.4. В случае невыполнения задания без уважительной причины, обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

5.5. Поддерживают связь с классным руководителем группы, отчитываясь о состоянии здоровья и месте нахождения, используя способы мобильной связи, социальные сети, мобильные приложения. В случае отсутствия на занятии, обучающийся обязан предупредить об этом преподавателя, на занятии которого он должен был присутствовать и куратора группы.

## **6. Ответственность колледжа и родителей (законных представителей) обучающихся**

6.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

6.2. Обучающихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, преподаватель приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

6.3. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году, Колледж несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за выполнение Федеральных государственных образовательных стандартов, за качество образования своих выпускников.

## **7. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий**

7.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Колледже обеспечивается компьютерным классом, кабинетом технических средств следующими техническими средствами:

- web-камерами, микрофонами, звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

7.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием дистанционных образовательных технологий, в период длительной болезни или при обучении на дому.

Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к сети Интернет.

## **8. Заключение**

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами Колледжа

8.2. Настоящие Положение действительно до принятия нового положения.

