



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Западнодвинский технологический
колледж им. И. А. Ковалева»

Р.М. Новиков
Новиков Р.М.
« 29 » августа 20 23 г.

Рассмотрено на педагогическом совете « 29 » августа 20 23 г.
Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет и регулирует порядок и условия обучения, режим организации образовательного процесса по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Западнодвинский технологический колледж им. И. А. Ковалева» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями и дополнениями);
- Нормативно-распорядительными документами Минобрнауки России;
- Уставом ГБПОУ «Западнодвинский технологический колледж им. И. А. Ковалева».

1.3. Индивидуальный учебный план, в том числе ускоренного обучения, обучающегося предполагает, что учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики в рамках основной профессиональной образовательной программы осваиваются обучающимся самостоятельно в индивидуально установленные сроки.

1.4. Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.5. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (Пункт 23 статьи 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

1.6. Главной задачей обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей студентов, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

1.7. Обучающимся предоставляются академические права на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.8. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, регулируемом настоящим Положением.

1.9. Настоящее положение обязательно для выполнения педагогическими работниками, в индивидуальном порядке для студентов.

2. Порядок перевода обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы

2.1. Обучающиеся Колледжа имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

2.3. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены Колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.4. Индивидуальный учебный план может быть оформлен сроком не более, чем на один учебный год.

2.5. Индивидуальный учебный план-график предоставляется лицам, трудоустроившимся по профилю получаемой специальности/профессии.

2.6. Индивидуальный учебный план, в том числе ускоренного обучения, трудоустроившихся студентов подразумевает официально согласованное с администрацией Колледжа действие, в результате которого обучающийся освобождается от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, что позволяет ему осваивать образовательную программу в индивидуально установленные сроки, при этом в процессе освоения образовательной программы возрастает доля самостоятельной работы обучающегося.

2.7. Индивидуальный учебный план, в том числе ускоренного обучения обучающегося, предусматривает прохождение всех видов учебной деятельности и текущего контроля знаний в индивидуальные сроки.

2.8. Государственную итоговую аттестацию обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса по специальности.

2.9. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается студентом

(студентами) самостоятельно. Индивидуальный учебный план включает перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности или профессии в конкретном учебном году.

2.10. Перевод на индивидуальный учебный план может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.11. Колледж самостоятельно принимает решение о формировании групп, обучающихся по ускоренным программам.

2.12. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение реализуется в сокращенный срок по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы, установленным учебным планом Колледжа по данной специальности и очной форме обучения согласно ФГОС.

2.13. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы предоставляется обучающимся по приказу директора Колледжа на основании личного заявления с указанием причины.

2.14. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением (Приложение 1, 2, 3) лица, желающего обучаться по указанной образовательной программе.

2.15. Желание обучаться по индивидуальному учебному плану может быть изложено при подаче документов для поступления в образовательное учреждение (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи заявления на имя руководителя Колледжа.

2.16. На индивидуальный учебный план могут быть переведены различные категории студентов.

Индивидуальный учебный план оформляется:

- при наличии у студента инвалидности или ограниченных возможностей здоровья;
- при трудоустройстве;
- при переводе студента с одной образовательной программы на другую (внутри Колледжа);
- при восстановлении студента, отчисленного ранее из Колледжа;
- при переводе из других образовательных организаций, включая перевод с одной осваиваемой образовательной программы на другую;
- при переводе студента осваивающего образовательную программу на обучение по ускоренному обучению.

3. Формирование индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения обучающихся, в пределах осваиваемой образовательной программы

3.1. Получение среднего профессионального образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение осуществляется как при соответствии, так и при несоответствии профилей предшествующего и получаемого образования.

3.2. Сокращение срока освоения образовательной программы зависит от степени родственности предшествующего и получаемого образования и законченности предшествующего образования и устанавливается Колледжем самостоятельно.

3.3. В колледже возможно обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения по всем реализуемым профессиям и специальностям среднего профессионального образования. Решение о возможности обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, принимается директором Колледжа на основании заявления студента.

3.4. Индивидуальный учебный план, в том числе ускоренного обучения разрабатывается в Колледже для группы студентов или студента.

3.5. Индивидуальный учебный план разрабатывается заместителем директора по учебной работе с учетом мнения методического совета Колледжа, конкретного обучающегося и (или) его родителей/законных представителей, утверждается директором Колледжа. Обучающийся принимает непосредственное участие в формировании содержания своего профессионального образования на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

3.6. Издаётся приказ о зачислении на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, где устанавливается срок обучения.

3.7. После издания приказа о зачислении обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, на основе учебного плана соответствующей специальности, разрабатывается индивидуальный план обучения на предстоящий семестр и утверждается директором Колледжа.

3.8. Индивидуальный учебный план (индивидуальный график обучения) составляется в 2-х экземплярах. Один выдаётся под расписку обучающемуся, второй находится в учебной части.

3.9. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе рабочего учебного плана для соответствующей специальности, соответствующей формы обучения, с учетом нормативного срока обучения и других требований федеральных государственных образовательных стандартов.

3.10. Промежуточная аттестация по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение предусматривается по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.

3.11. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с рабочим учебным планом соответствующей специальности.

3.12. В индивидуальном учебном плане, в том числе ускоренного обучения указываются все учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули в соответствии с рабочим учебным планом колледжа по данной специальности и форме обучения согласно ФГОС.

3.13. Дисциплины, которые зачтены, указываются в плане в дополнительном столбце «Уже изучено и зачтено», если зачтена часть часов, то в столбце «обязательная учебная нагрузка», также будут указаны учебные часы.

3.14. Перезачет результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей в соответствии с рабочим учебным планом по данной специальности и форме обучения, практики, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также с учетом опыта работы по профилю обучения (при наличии), проводится в соответствии с настоящим Положением.

3.15. Перезачет проводится после зачисления в Колледж в соответствии с учебно-программной документацией по профессии/специальности на основании документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации и (или) справки о периоде обучения. Под перезачетом понимается перенос учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (разделов), практики, освоенных при получении предыдущего образования, с указанной в документах оценкой или зачетом.

3.16. На каждого отдельного студента формируется лист перезачёта учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (разделов), практики, которые изучались и аттестованы при предшествующем обучении и соответствуют количеству учебных часов.

3.17. В приказе (Приложение 4) указываются перечень и объём аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей (разделов), этапов производственной практики, полученные оценки, а также формы промежуточной

аттестации (экзамен, зачёт) в соответствии с рабочим учебным планом при нормативном сроке обучения.

3.18. Возможно принятие положительного решения об обучении студента по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение при неполном зачете. В данном случае в приказе определяется график ликвидации академической задолженности для зачета необходимого учебного материала. Студенту выдается допуск для ликвидации академической задолженности.

3.19. При переводе или отчислении студента указанные записи вносятся в справку о периоде обучении, а по окончании образовательного учреждения – в приложение к диплому. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин и этапов производственной (профессиональной) практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при нормативном сроке обучения.

3.20. После окончания обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, при успешной сдаче государственной итоговой аттестации выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

3.21. В установленном порядке формируется личное дело студента, где находятся все документы, подтверждающие обучение по сокращенной (или ускоренной) образовательной программе, договор на обучение (при платном обучении договор с оплатой его стоимости).

4. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы

4.1. Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), включенным в индивидуальный план обучения, и согласовать с ведущим преподавателем график индивидуального изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), сроки выполнения практических контрольных и курсовых работ, прохождения практики и т.д.

4.2. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением заданий по исследовательской деятельности, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий и т.п.

4.3. К промежуточной аттестации обучающийся допускается приказом директора Колледжа.

4.4. Студент знакомится с приказами под личную подпись, ему выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

4.5. Данные о зачетных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях, этапах производственной практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) заносятся в зачетную книжку студента.

4.6. При неявке на зачет или экзамен во время промежуточной аттестации без уважительных причин обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, к дальнейшим экзаменам не допускается. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой, или другим уважительным причинам, обучающемуся предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

4.7. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации (зачёта или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачётов и экзаменов в зачётную книжку.

4.8. Заместителем по учебной работе ведётся журнал регистрации индивидуальных планов обучения, в котором записывается Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, срок, на который

предоставляется индивидуальный план, № приказа и т.п. Порядковый номер в журнале является номером индивидуального плана.

4.9. Индивидуальные учебные планы после их выполнения хранятся в папках документации группы, копии хранятся в личных делах обучающихся

4.10. Обучение обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, осуществляется в рамках планируемой нагрузки преподавателя, ведущего учебный предмет, курс, дисциплину (модуль) в данной учебной группе в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа.

4.11. Обучающимся по очной форме обучения за счёт средств бюджета и переведённым на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренного обучения, назначается и выплачивается стипендия в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Колледжа.

4.12. В случае нарушения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения, заместитель директора по учебной работе вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

4.13. Если студент не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения (при наличии в Колледже такого варианта реализации образовательной программы).

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план
обучения студента

Директору
ГБПОУ «Западнодвинский
технологический колледж
им. И. А. Ковалева»
Ковалёву А.И.

От студента (ки) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
курса _____, группы № _____

заявление.

Прошу разрешить обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение), по профессии /специальности _____
указать профессию/ специальность

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Подтверждающие документы прилагаю:

1. _____
2.

Дата

Подпись

Директору
ГБПОУ «Западнодвинский
технологический колледж
им. И. А. Ковалева»
Ковалёву А.И.
От студента

(ки) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
курса _____, группы № _____

заявление.

Прошу предоставить мне обучение по индивидуальному плану-графику на _____ семестр 20____-20____ учебного года, в связи с трудоустройством.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Подтверждающие документы прилагаю:

1. _____
2.

Дата

Подпись

Директору
ГБПОУ «Западнодвинский
технологический колледж
им. И. А. Ковалева»
Ковалёву А.И.

От студента

(ки) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

курса _____, группы № _____

Заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи с участием в спортивных соревнованиях и связанными с ними тренировками. Представление учебно-спортивного центра прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Подтверждающие документы прилагаю:

1. _____
2.

Дата

Подпись

Директору
ГБПОУ «Западнодвинский
технологический колледж
им. И. А. Ковалева»
Ковалёву А.И.

От студента

(ки) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

курса _____, группы № _____

Заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ для ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности).

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Подтверждающие документы прилагаю:

1. _____
2.

Дата

Подпись

Директору
ГБПОУ «Западнодвинский
технологический колледж
им. И. А. Ковалева»
Ковалёву А.И.
От студента

(ки) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
курса _____, группы № _____

Заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи с устройством на работу с гибким графиком. Справка с места работы прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Подтверждающие документы прилагаю:

1. _____
2.

Дата

Подпись

Директору
ГБПОУ «Западнодвинский
технологический колледж
им. И. А. Ковалева»
Ковалёву А.И.
От студента

(ки) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
курса _____, группы № _____

Заявление.

Прошу перевести для дальнейшего обучения с образовательной программы

_____ (номер, код, наименование направления)

на образовательную программу _____ (номер, код, наименование направления)

для обучения по индивидуальному учебному плану.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Подтверждающие документы прилагаю:

1. _____
2.

Дата

Подпись

В приказе о зачислении делается запись: разрешить обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение)

ФИО _____

На специальность СПО _____

указать специальность

_____ уровень образования, форма обучения

Зачесть следующие учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, производственную практику:

№ п/п	дисциплина	Количество учебных часов	Форма контроля	оценка

Ликвидировать академическую задолженность:

№ п/п	дисциплина	Количество учебных часов	Форма контроля	оценка	Срок до (указать дату)

Форма индивидуального учебного плана обучения студента

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ
 «Западнодвинский технологический
 колледж им. И.А. Ковалева»
 _____ Ковалёв А.И.
 « ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТА

 ФИО, дата рождения студента г.р.

Специальность: _____
 Квалификация: _____
 Форма обучения: _____
 на базе основного общего образования
 профиль получаемого профессионального образования – _____

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Объем, час			Форма аттестации
		Максимальный объем, час	Самостоятельная работа, час	Обязательная аудиторная нагрузка, час	

Форма листа перезачета студента

ЛИСТ ПЕРЕЗАЧЕТА

при переводе студента _____
 ФИО

На _____ курс основной профессиональной образовательной программы
 по профессии/специальности _____

№ п/п	Наименование дисциплин ОПОП 43.02.11 Гостиничный сервис			По академической справке		Оценка	Часы академической задолженности
	По учебному плану	Вид аттестационных испытаний	объем часов обязательной нагрузки	Общий объем часов	Вид аттестационных испытаний		
	Общеобразовательный цикл						

Перезачет в счет следующего _____ семестра/курса – ____ часов

Академическая задолженность – ____ часов

Заместитель директора по УР _____ / _____ /

Ознакомлен _____ / _____ /

Дата _____

Форма индивидуального графика обучения студента

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ
 «Западнодвинский технологический
 колледж им. И.А. Ковалева»
 _____ Ковалёв А.И.
 « ____ » _____ 2018 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТА
 по программе подготовки специалистов среднего звена

 ФИО, дата рождения

Специальность: _____
 Квалификация: _____
 Форма обучения: _____
 на базе основного общего образования
 профиль получаемого профессионального образования – _____

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Объем, час			Форма аттестации	Сроки отчётности	оценка, зачет	Дата	Подпись преподавателя
		Максимальный объем, час	Самостоятельная работа, час	Обязательная аудиторная нагрузка, час					

Заместитель директора по УР _____ / _____ /

Ознакомлен _____ / _____ /

Дата _____

О ликвидации академической задолженности студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение)

Ликвидировать академическую задолженность до « » « » 20 г.

У преподавателя _____
 Фамилия, имя, отчество

студенту _____
 № группы Фамилия, имя, отчество

Основание: приказ директора № , от « » « » 20 г.

по _____
 указать учебную дисциплину, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, производственную практику

Количество учебных часов _____

Промежуточная аттестация в форме _____
 зачета, дифференцированного зачета, экзамена

« » « » 20 г. Зам. директора по УР _____

Академическая задолженность ликвидирована « » « » 20 г.

Оценка « _____ »

Фамилия, имя, отчество преподавателя

подпись